

GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

CONSIDERACIONES GENERALES

En la presentación de un proyecto, se debe utilizar normas APA séptima edición o IEEE en lo referente a citas, bibliografía, tablas, gráficos, referencias. A continuación, se muestran las siguientes indicaciones:

- Portada
- Tabla de contenido
- Papel tamaño A4.
- Tipo de letra: Arial
- Tamaño de letra: 12.
- Interlineado: 1.5.
- Bibliografía
- Anexos (si aplica)

TÍTULO DEL PROYECTO (máximo 30 palabras)

El título debe llamar la atención e interés sobre el trabajo desarrollado. Debe ser conciso, pertinente con la información que se presenta, exacto en el uso de términos técnicos, emplear el menor número de palabras posible y evitar la utilización de siglas, acrónimos y cualquier otra expresión redundante que pueda restarle rigor.

DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

La descripción del problema incluye el detalle de lo que se va a resolver (requerimientos, restricciones, variables de interés, etc.).

En el problema aparecerán claramente tres elementos:

- Lo qué sucedió o está sucediendo descrito en un contexto concreto.
- Qué y/o quiénes están considerados.
- Dónde y cuándo sucedió o está sucediendo.

El problema debe ser descrito o enunciado de manera clara y objetiva, destacando:

- La característica más importante o sobresaliente del problema
- La persona o personas afectadas.
- El momento o tiempo en que se produce el problema.
- El lugar geográfico donde ocurre el problema.

JUSTIFICACIÓN (necesidad del proyecto)

Es la descripción de lo que se conoce y lo que se desconoce sobre el tema de investigación, y la contribución del proyecto para el área del conocimiento en la cual se lo aplica.

Detallar el aporte nuevo o único que sus resultados generarán en el futuro. La justificación debe contener:

- Novedad y originalidad del tema de proyecto.
- Aportes en un área del conocimiento y por ende a la sociedad.
- Interés para el sector o comunidad que se beneficiará con el proyecto.
- Precisión para facilitar la evaluación de los objetivos y de los resultados esperados.

Se debe incluir investigaciones relacionadas, de los últimos cinco años, que pueden ser:

- Artículos de revistas indexadas.
- Tesis y monografías.
- Libros de textos de editoriales reconocidas, entre otras. Textos de obligada referencia en la disciplina científica en cuestión.

OBJETIVOS

Los objetivos son el enunciado claro y preciso de cada una de las metas que se persigue o a donde quiere llegar. Deben empezar con verbos en infinitivo y deben ser evaluables permitiendo comprobar si se alcanza el resultado. El cumplimiento de los objetivos permitirá evaluar el desarrollo del proyecto en el tiempo previsto. Entre los verbos, se encuentran los siguientes:

Analizar --- Establecer criterios --- Evaluar --- Valorar --- Comparar --- Determinar -
-- Probar --- Demostrar --- Fundamentar --- Explicar --- Describir --- Comprender...
Diseñar --- elaborar --- formular --- estructurar --- establecer --- mejorar --- renovar
--- resolver --- proponer --- satisfacer ...

Objetivo general

Se redactará de forma clara y precisa, donde se tiene que responder a las siguientes interrogantes:

- ¿Qué se pretende lograr o alcanzar?
- ¿Cómo se va a lograr el fin deseado?
- ¿Para qué se va a realizar el proyecto?

Objetivos específicos

Son acciones puntuales que serán necesarias realizar para dar cumplimiento al objetivo general. En el caso de los objetivos específicos es de suma importancia profundizar en el elemento: ¿cómo se va a lograr el fin deseado? ya que está relacionado directamente con la metodología que se empleará.

METODOLOGÍA

La metodología estará centrada en los procedimientos necesarios para poder cumplir cada objetivo específico. Es necesario considerar los siguientes aspectos:

- Métodos y técnicas de investigación a emplearse para la recolección de la información.
- Procedimientos necesarios para la organización, sistematización y análisis de los datos.

Es decir, se describe la formulación de las diferentes alternativas de solución del problema, la descripción y selección de la mejor alternativa, el diseño conceptual y la metodología de diseño a seguir.

RESULTADOS

En esta sección se describe exhaustivamente los resultados de la solución obtenida, pero sin repetir los detalles ya descritos en el Metodología. Presentar los datos más representativos, si son datos estadísticos, presente los que sean significativos.

PRESUPUESTO O COSTOS

Se realizará una descripción de los costos relacionados con el desarrollo de la solución o alternativa seleccionada (desde el diseño/rediseño hasta su construcción si fuera el caso del trabajo).

Es importante considerar la viabilidad económica en el sentido, que la solución planteada debe ser económicamente viable y tecnológicamente factible.

PARTIDAS	MESSES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
REMUNERACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Director	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investigador adjunto I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Investigador adjunto II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistente de investigación I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistente de investigación II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SERVICIOS GENERALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impresión y reproducción	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros servicios generales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIAJES Y SUBSISTENCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasajes de interior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pasajes al exterior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Viáticos y subsistencia en el interior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Viáticos y subsistencia en el exterior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Indicaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Costos materiales, mano de obra y repuestos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asesoría e investigación especializada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUMINISTROS Y MATERIALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alimentos y bebidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiales de oficina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiales eléctricos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiales de computación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiales y productos farmacéuticos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiales de laboratorio y sala médica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros bienes no equiparables	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ACTIVOS FIJOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Equipo para procesamiento electrónico de datos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Equipo para oficina	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Equipo médico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CONCLUSIONES

En esta sección describirá la importancia del trabajo desarrollado, las fortalezas y las debilidades. Las conclusiones siempre tienen que estar respaldadas por los resultados obtenidos en el trabajo y deben referirse a los objetivos planteados. (mínimo 4)

- Conclusión 1
- Conclusión 2
- Conclusión n
- Conclusión n+1

RECOMENDACIONES

En esta sección, se escriben las recomendaciones o trabajos a realizar en el futuro... (mínimo 4)

- Recomendación 1
- Recomendación 2
- Recomendación 3
- Recomendación n
- Recomendación n+1

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Son las referencias de la bibliografía consultada.

Fuente:

Sistema de Investigación y Desarrollo de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil
Centro de escritura - ESPOL