

15/19

ESPOL  
UNIDAD DE COMPRAS

19 SEP 2013

RECIBIDO POR:  
CECILIA ORRALA AUGUSTIN-BOURNE



### ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

#### UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # DSG2957

FECHA: 18/Septiembre/2013

UNIDAD SOLICITANTE: DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANT.	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)			CODIGO CPC (PAC)
	UNIDAD	ITEM	CARACTERISTICAS	
5	UNIDAD	SELLOS (ESTAMPILLAS) DE CORREOS; TIMBRES FISCALES Y ANALOGOS SIN IMPORTAR QUE TENGAN O HAYAN DE TENER CURSO LEGAL EN EL PAIS DE DESTINO; PAPEL TIMBRADO FECHADORES	2 SELLOS S-824; 1 SELLO S-542; 2 SELLOS S- 824	3251000
2	UNIDAD		1 FECHADOR S-828; 01 FECHADOR S- 827	48430001

Observación:  
CON OFICIO DSG/621/2013

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

SOLICITA LA ADQUISICION

Ing. *Victor* ~~Guadalupe E.~~  
 DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES  
 GUADALUPE ECHEVERRIA , VICTOR RODRIGO  
 DOCENTE NO TITULAR

#### DATOS ADICIONALES

CUSTODIO : JADALUPE ECHEVERRIA , VICTOR RODRIG  
 USUARIO : JADALUPE ECHEVERRIA , VICTOR RODRIG  
 RESPONSABLE: ADALUPE ECHEVERRIA , VICTOR RODRI

Pase a manejo de: *J Garcia*  
*JBR*  
 Ing. Javier Bermúdez Romero  
 DIRECTOR  
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS