

**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL****UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS****SOLICITUD DE COMPRA # VAEB582****FECHA: 5/Abril/2012****UNIDAD SOLICITANTE: VICERRECTORADO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES Y BIENESTAR**

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

**Centro de Costo**

<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)</b>	<b>CODIGO CPC (PAC)</b>
6	UNIDAD - CINTA SCOTCH TRANSPARENTE MEDIANA	3625000
5	UNIDAD - CINTA DE EMBALAJE	27911024
10	LITRO - DESINFECTANTE PINOKLIN	34620092
2	UNIDAD - LONA PARA SECAR TRAPEAR	2656000
4	UNIDAD - DETERGENTE	3532101
6	LITRO - CLORETOL	3532200
50	UNIDAD - CARTULINA BLANCA A4	2634000
10	UNIDAD - CLIPS PEQUEÑOS CAJAS	4299500
4	UNIDAD - ORDENADOR DE ESCRITORIO	4523000
	<b>Observación:</b> PARA USO DEL VAEB	

**SOLICITA LA ADQUISICION****RUGEL CABRERA, SANDRA CRISTINA  
SECR.T.VICE-RECTOR ASUNTOS ESTUD.Y****DATOS ADICIONALES****CUSTODIO** FIERRO SAMANIEGO, MIGUEL ANGEL**USUARIO** RUGEL CABRERA, SANDRA CRISTINA**RESPONSABLE:** RUGEL CABRERA, SANDRA CRISTINA