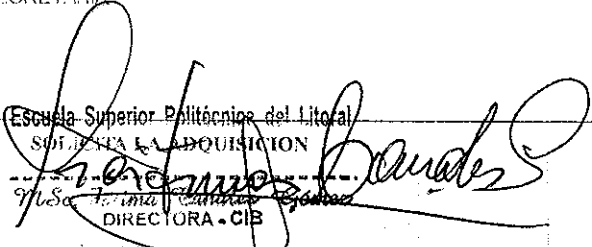
	<b>ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL</b>	
	<b>UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS</b> SOLICITUD DE COMPRA # CIB845 FECHA: 3/Mayo/2012 UNIDAD SOLICITANTE: CENTRO DE INFORMACION BIBLIOTECARIA	
Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.		<b>Centro de Costo</b>
CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
8	UNIDAD - TONER ML.1210. SAMSUNG	38912013
8	UNIDAD - ROLLOS DE PAPEL PARA FAX-PANASONIC	3212202
2	UNIDAD - SACAPUNTA ELECTRICO, BUENA MARCA	4291500
2	UNIDAD - LIBRETA TELEFONICAS DE ESCRITORIO	8595000
<p><b>ESPOL</b>  <b>SUMINISTROS</b>                  16 JUL 2012                  Ing. Nury Ponce</p>		
Observación: EDIFICIO DEL CIB- SECRETARIA		
 Escuela Superior Politécnica del Litoral SUBDIRECCION DE ADQUISICION DIRECCION DE INFORMACION BIBLIOTECARIA DIRECTORA - CIB CANALES GOMEZ, FATIMA ROSALIA DIRECTOR CENTRO DE INFORMACION BIBLIOTEC		
<b>DATOS ADICIONALES</b>		
CUSTODIO : ORELLANA NARANJO JOVITA AURORA USUARIO : LUCAS LLNA, ELENA YOLANDA RESPONSABLE: ORELLANA NARANJO JOVITA AURORA		

MIC0701-2