



# ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

## UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # OAD1679

FECHA: 4/Septiembre/2012

UNIDAD SOLICITANTE: OFICINA DE ADMISIONES

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
3	UNIDAD - TONER HP CF280A	35130001
2	UNIDAD - TONER CANON GRP 22	35130001

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

Ing. *Cristóbal Mariscal Díaz*  
GERENTE ADMINISTRATIVO

Observación:  
CON CARGO A PROYECTO SENESCYT



GERENCIA ADMINISTRATIVA  
ESPOL  
**RECIBIDO**  
HORA

06 SEP 2012

SOLICITA LA ADQUISICION

*Nela Contreras*  
NELA CONTRERAS, FLORENCIO RAMON INI  
DIRECTOR

*Nury Ponce*  
SECRETARIA

### DATOS ADICIONALES

CUSTODIO : MITE VERA, CELIA ARACELY  
USUARIO : MITE VERA, CELIA ARACELY  
RESPONSABLE: MITE VERA, CELIA ARACELY

MC0701-2

ESPOL  
SUMIN  
07 SEP  
Ing. Nury Ponce