

#0565



# ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

## UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # CSI819

FECHA: 14/Mayo/2013

UNIDAD SOLICITANTE: CENTRO DE SERVICIOS INFORMATICOS

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
4	UNIDAD - 2 TONER, PARTE NO. 006R01179, 2 TAMBORES, PARTE NO. 013R00589  <b>Observación:</b> TONER Y TAMBOR PARA LA IMPRESORA XEROX, MODELO WORK CENTRE M118I	38912013

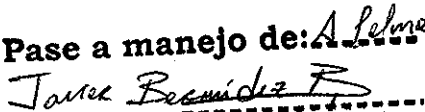
SOLICITA LA ADQUISICION

  
ALVAREZ MOSQUERA, RUTH ALICIA  
DIRECTORA

### DATOS ADICIONALES

CUSTODIO : ALVAREZ MOSQUERA, RUTH ALICIA  
USUARIO : ALVAREZ MOSQUERA, RUTH ALICIA  
RESPONSABLE: ALVAREZ MOSQUERA, RUTH ALICIA

MC0701-2

Pase a manejo de:   
Ing. Javier Bermúdez Romero  
DIRECTOR  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

Martha  
14/5/2013

UAS  
Adre  
16/05/13  
10:22