

# 742



# ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

## UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # GA1136

FECHA 7/Junio/2013

UNIDAD SOLICITANTE: GERENCIA ADMINISTRATIVA

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
2	UNIDAD - HP COLOR LASER JET 2600 N - MAGENTA	38912013
2	UNIDAD - HP COLOR LASER JET 2600 N - YELLOW	38912013
2	UNIDAD - HP COLOR LASER JET 2600 N - CYAN	38912013
2	UNIDAD - HP COLOR LASER JET 2600 N - BLACK	38912013

**ESPOL**  
UNIDAD DE COMPRAS  
11 JUN 2013  
RECIBIDO POR: *Rueda*

**Observación:**  
TONERS PARA IMPRESORA DE GERENTE ADMINISTRATIVO

10 JUN 2013  
**Autorizado**  
SOLICITA LA ADQUISICION  
RIVADENEIRA, EDUARDO RIVADENEIRA P.  
GERENTE ADMINISTRATIVO (PPI)

### DATOS ADICIONALES

**CUSTODIO** RIVADENEIRA PAZMIÑO, EDUARDO  
**USUARIO** RIVADENEIRA PAZMIÑO, EDUARDO  
**RESPONSABLE:** RIVADENEIRA PAZMIÑO, EDUARDO

**Pase a manejo de:** *L. de la Vena*  
*Javier BR*  
**Ing. Javier Bermúdez Romero**  
**DIRECTOR**  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS