



# ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

## UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # RPUB1255

FECHA 25/Junio/2013

UNIDAD SOLICITANTE: RELACIONES PUBLICAS

ESPOL  
UNIDAD DE COMPRAS  
25 JUN 2013 12:40  
RECIBIDO POR  
CECILIA ORRALA AUGUSTIN-BOURNE

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
1	UNIDAD - SILLON ERGONOMICO (INFORMAR AL USUARIO LOS MODELOS Y COLORES)	38111021
1	UNIDAD - TONER C(CYAN) PARA IMPRESORA XEROX PHASER 6180 MFP	38912013
1	UNIDAD - TONER M (MAGENTA) PARA IMPRESORA XEROX 6180 MFP	38912013
Observación:		

SOLICITA LA ADQUISICION



RELACIONES  
PUBLICAS

*Mirna Del Campo*  
DEL CAMPO LITARDO, MIRNA ROSALIA  
SECRETARIA - ENCARGADA OFIC. RR.PP.

### DATOS ADICIONALES

CUSTODIO DEL CAMPO LITARDO, MIRNA ROSALIA  
USUARIO DEL CAMPO LITARDO, MIRNA ROSALIA  
RESPONSABLE: DEL CAMPO LITARDO, MIRNA ROSALIA