

#0816



## ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL

### UNIDAD DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS

SOLICITUD DE COMPRA # TESO1192

FECHA: 17/Junio/2013

UNIDAD SOLICITANTE: TESORERIA

Especificar detalladamente: marca, modelo, peso, capacidad, código, volumen, color, según corresponda. Caso contrario, la Unidad de Adquisiciones y Suministros no aceptará la Solicitud de Compra.

Centro de Costo

CANTIDAD	DESCRIPCION/ESPECIFICACIONES (TAMAÑO, DISEÑO, MODELO, ETC)	CODIGO CPC (PAC)
3	UNIDAD - 3 TONERS 53A HP LASER JET Q7553A	38912013
2	UNIDAD - 2 TELEFONOS UNO INALAMBRICO Y OTRO FIJO UNO PARA AYUDANTE DE BANCOS Y EL OTRO PARA AYUDANTE DE FACTURACION	4722001
5	UNIDAD - 5 CAJAS DE GRAPAS PARA LA GRAPADORA INDUSTRIAL ADJUNTO MODELO DE LA CAJA	4299501
1	UNIDAD - UN TECLADO USB PARA EL POLIMATICO	45290001
6	UNIDAD - CINTAS BICOLOR PARA SUMADORAS DE OFICINA	3891201
2	UNIDAD - 2 MASTER FOTOCONDUCTOR 1515 PARA IMPRESORA RICOH	38912013
5	UNIDAD - 5 TONER RICOH AFICIO 161SPF (PARA IMPRESORA RICOH)	38912013
1	UNIDAD - IMPRESORA MATRICIAL EPSON FX 890 PARA USO DE LA CAJERA PRINCIPAL	45160031
1	UNIDAD - IMPRESORA MATRICIAL EPSON FX 980 PARA IMPRESION DE RETENCIONES PARA USO DE AYUDANTE SRA. DIANA DIAZ	45160031



MC070

ase a manejo de: *N. Lence*

*Taniel BB*