



Publicar  
EQU  
DECANATO DE  
RECIB

04 ENE 21

Loda. Carmen

7/01/2013  
INTEGRAR  
A...

ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL-ESPOL  
Ph.D. Leonardo Estrada Aguilar  
DECANO  
FACULTAD DE ECONOMÍA Y NEGOCIOS



Ministerio  
de Relaci  
Laborale

## CONVOCATORIA A CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN

NINGUNA POSTULACIÓN TENDRÁ COSTO ALGUNO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: SUBSECRETARIA DE PUERTOS Y TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - MTOP

BASE LEGAL: Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de servidores y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos."

Denominación del Puesto	Vacantes	Grupo Ocupacional	Rmu	Unidad Administrativa	Lugar	Requerimientos				
						Instrucción	Experiencia	Capacitación	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
ANALISTA DE CONTABILIDAD DE PUERTOS, TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 4	1086	COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA COMERCIAL, CONTABILIDAD Y AUDITORIA, ECONOMIA	3 AÑO(S) - 0 MESE(S) -CONTABILIDAD GENERAL Y GUBERNAMENTAL, ANÁLISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, ANÁLISIS DE CONCILIACIONES BANCARIAS, CONTROL INTERNO	Ing. comercial, contabilidad y auditoría, economía: PRODUCTOS Y SERVICIOS DEL ÁREA FINANCIERA Y CONTABLE	PENSAMIENTO CONCEPTUAL: APLICAR O CREAR NUEVOS CONCEPTOS PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS COMPLEJOS * APRENDIZAJE ACTIVO: TRABAJAR CON MATERIAL O INFORMACIÓN NUEVA Y COMPRENDER SUS IMPLICACIONES O CONSECUENCIAS * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMÁS	MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS . * PENSAMIENTO ANALÍTICO. * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. * HABILIDAD A (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN). * MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS .
ANALISTA DE CONTROL DE LA GESTIÓN PORTUARIA - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 4	1086	DIRECCION DE PUERTOS -SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA EN EMPRESAS, ADMINISTRACION, ECONOMIA, FINANZAS O CARRERAS AFINES.	3 AÑO(S) - 0 MESE(S) -ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, PLANIFICACION Y PROYECTOS	INGENIERIA EN EMPRESAS, ADMINISTRACION, ECONOMIA, FINANZAS O CARRERAS AFINES: ÁREAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL, ADMINISTRACION, ECONOMIA O FINANZAS	GENERACION DE IDEAS: GENERAR VARIAS FORMAS O ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS * PENSAMIENTO ANALITICO: ANALIZAR O DESCOMPONER INFORMACION Y DETECTAR TENDENCIAS, PATRONES, RELACIONES, CAUSAS, EFECTOS ETC. * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMAS	PENSAMIENTO CRÍTICO. * HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN) PENSAMIENTO ANALÍTICO * PENSAMIENTO ANALÍTICO (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN) PENSAMIENTO ANALÍTICO.
ANALISTA DE MATRICULACION Y CONTROL DEL TRANSPORTE MARITIMO 2 - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 6	1412	DIRECCION DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION MARITIMA Y FLUVIAL, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES	5 AÑO(S) - 0 MESE(S) -MANEJO DE SISTEMAS, GESTION MARITIMA E INGENIERIA NAVAL	INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION MARITIMA Y FLUVIAL, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES: EN AREA RELACIONADA CON LA INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION MARITIMA Y FLUVIAL, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES	PENSAMIENTO CONCEPTUAL: APLICAR O CREAR NUEVOS CONCEPTOS PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS COMPLEJOS * PENSAMIENTO CRITICO: UTILIZAR LA LOGICA Y EL ANALISIS PARA IDENTIFICAR LA FORTALEZ O DEBILIDAD DE ENFOQUES O PROPOSICIONES * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMAS	PENSAMIENTO CRÍTICO. * GENERACIÓN DE IDEAS. * PENSAMIENTO ANALÍTICO. * HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN). * PENSAMIENTO ANALÍTICO INSPECCIÓN DE PRODUCTOS O SERVICIOS.
ANALISTA DE MATRICULACION Y CONTROL DE TRANSPORTE MARITIMO 1 - SPTMF	2	SERVIDOR PUBLICO 4	1086	DIRECCION DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL ING. COMERCIAL, ADMINISTRACION MARITIMA Y FLUVIAL, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES	3 AÑO(S) - 0 MESE(S) -ADMINISTRACIÓN, MANEJO DE SISTEMAS, GESTIÓN MARITIMA E INGENIERIA NAVAL	Ing. comercial, Administración Marítima y Fluvial, Gestión Empresarial, Naval o carreras afines: PRODUCTOS Y SERVICIOS EN ÁREA ADMINISTRATIVA	PENSAMIENTO ANALÍTICO: ANALIZAR O DESCOMPONER INFORMACION Y DETECTAR TENDENCIAS, PATRONES, RELACIONES, CAUSAS, EFECTOS, ETC. * GENERACION DE IDEAS: GENERAR VARIAS FORMAS O ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMAS.	PENSAMIENTO CRÍTICO. * EXPRESIÓN ESCRITA. * HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN). * PENSAMIENTO ANALÍTICO. * PENSAMIENTO ANALÍTICO. * RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN.
ANALISTA DE PLANIFICACION E INVERSION 1 - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 4	1086	SUBSECRETARIA DE PUERTOS Y TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL ADMINISTRACION, ECONOMIA, ING. COMERCIAL	4 AÑO(S) - 0 MESE(S) -PLANIFICACION ESTRATEGICA, GESTIÓN DE PROYECTOS	Administración, Economía, Ing. Comercial: PROGRAMAS Y PROYECTOS INSTITUCIONALES	PLANIFICACIÓN: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA LLEVAR A CABO UNA IDEA * PENSAMIENTO CONCEPTUAL: APLICAR O CREAR NUEVOS CONCEPTOS PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS COMPLEJOS * RECOPIACION DE LA INFORMACION: CONOCER COMO LOCALIZAR E IDENTIFICAR INFORMACION ESENCIAL.	PENSAMIENTO CONCEPTUAL * PENSAMIENTO CONCEPTUAL * PENSAMIENTO ANALÍTICO (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN) PENSAMIENTO CONCEPTUAL * MONITOREO Y CONTROL
ANALISTA DE TESORERIA DE PUERTOS, TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 4	1086	COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION, ECONOMIA, CONTABILIDAD Y AUDITORIA	3 AÑO(S) - 0 MESE(S) -NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE TESORERIA	Ingeniería Comercial, Administración, Economía, Contabilidad y Auditoría: PRODUCTOS Y SERVICIOS EN EL ÁREA DE TESORERÍA	TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMÁS * GENERACION DE IDEAS: GENERAR VARIAS FORMAS O ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS * RECOPIACION DE LA INFORMACION: CONOCER COMO LOCALIZAR E IDENTIFICAR INFORMACION ESENCIAL	HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN). * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO CRÍTICO. * IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS. * HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN) * MANEJO DE RECURSOS FINANCIEROS .

ANALISTA DE TRAFICO MARITIMO Y FLUVIAL 2 - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 6	1412	DIRECCION DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION MARITIMA Y FLUVIAL, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS A FINES.	5 AÑO(S) - 0 MESE(S) -CONVENIOS Y OPERACION DE SERVICIOS DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL, ANALISIS DE COSTOS.	Ingeniería Comercial, Administración Marítima y fluvial, Gestión empresarial, naval o Carreras afines: CONOCIMIENTO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON EL CAMPO DE LA ADMINISTRACIÓN	GENERACIÓN DE IDEAS: GENERAR VARIAS FORMAS O ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMÁS * IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS: IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE UN PROBLEMA	PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO ANALÍTICO. * PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO ANALÍTICO.
ANALISTA JURIDICO DE PUERTOS, TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL 1 - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 5	1212	COORDINACION JURIDICA -SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL JURISPRUDENCIA, DERECHO	3 AÑO(S) - 0 MESE(S) CONTRATACION PUBLICA Y/O PROCURACION JUDICIAL Y/O ASISTENCIA LEGAL EN GESTION PORTUARIA Y MARITIMA	JURISPRUDENCIA, DERECHO: AMBITO DE JURISPRUDENCIA, DERECHO	PENSAMIENTO ANALITICO: ANALIZAR O DESCOMPONER INFORMACION Y DETECTAR TENDENCIAS, PATRONES, RELACIONES, CAUSAS Y EFECTOS * GENERACION DE IDEAS: GENERAR VARIAS FORMAS O ALTERNATIVAS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS * ORIENTACION/ ASESORAMIENTO: OFRECER GUIAS/ SUGERENCIAS A LOS DEMAS PARA QUE TOMEN DECISIONES	MONITOREO Y CONTROL. * PENSAMIENTO CONCEP * GENERACION DE IDEAS. * PENSAMIENTO ANALITICO * PENSAMIENTO ANALITICO. * PENSAMIENTO CRITICO PENSAMIENTO CRÍTICO. * GENERACIÓN DE IDEAS.
ASISTENTE DE GUARDALMACEN SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	733	COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA - SPTMF	GUAYAQUIL	BACHILLERATO BACHILLER EN CIENCIA DE COMERCIO Y ADMINISTRACION	1 AÑO(S) - 0 MESE(S) -ADMINISTRACION DE BODEGAS, INVENTARIOS, MANEJO DE KARDEX, REGLAMENTOS Y NORMAS DE ADQUISICIÓN Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	CIENCIAS DE COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD: ACTIVIDADES DE RECEPCIÓN, REGISTRO, CUSTODIA Y ENTREGA DE RECURSOS MATERIALES	MONITOREO Y CONTROL: EVALUAR CUÁN BIEN ESTÁ ALGO O ALGUIEN APRENDIENDO O HACIENDO ALGO * IDENTIFICACION DE UN PROBLEMA: IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE UN PROBLEMA * ORGANIZACION DE LA INFORMACION: ENCONTRAR FORMAS DE ESTRUCTURAR O CLASIFICAR DISTINTOS NIVELES DE INFORMACION	HABILIDAD ANALÍTICA * GENERACIÓN DE IDEAS * M/ DE RECURSOS MATERIALES * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN * EXPRESIÓN ESCRITA
EXPERTO DE FORTALECIMIENTO DEL TRANSPORTE ACUATICO - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 7	1676	DIRECCION DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERO NAVAL, COMERCIAL, ECONOMIA, GESTION EMPRESARIAL INTERNACIONAL, NEGOCIOS INTERNACIONALES, COMERCIO EXTERIOR O AFINES	7 AÑO(S) - 0 MESE(S) -GESTION DEL TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL O INGENIERIA NAVAL	INGENIERIA NAVAL, COMERCIAL, ECONOMÍA, EN GESTIÓN EMPRESARIAL INTERNACIONAL, EN NEGOCIOS INTERNACIONALES, COMERCIO EXTERIOR O AFINES: RELACIONADAS CON LA GESTIÓN NAVAL, COMERCIAL, ECONOMÍA, GESTIÓN EMPRESARIAL, NEGOCIOS INTERNACIONALES, COMERCIO EXTERIOR O AFINES	PENSAMIENTO CRITICO: UTILIZAR LA LOGICA Y EL ANALISIS PARA IDENTIFICAR LA FORTALEZA O DEBILIDAD DE ENFOQUES O PROPOSICIONES * PENSAMIENTO CONCEPTUAL: APLICAR O CREAR NUEVOS CONCEPTOS PARA LA SOLUCION DE PROBLEMAS COMPLEJOS * TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJAR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMAS	INSPECCIÓN DE PRODUCTOS O SERVICIOS. * ORGA DE LA INFORMACIÓN. * PENSAMIENTO CRÍTICO. * PENSAMIENTO CRÍTICO * INSPECCIÓN DE PRODUCTOS O SERVICIOS * PENSAMIENTO CRÍTICO. * SELECCIÓN EQUIPOS * RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN.
EXPERTO EN TRAFICO MARITIMO Y FLUVIAL 1 - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO 7	1676	DIRECCION DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL - SPTMF	GUAYAQUIL	TERCER NIVEL INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES	7 AÑO(S) - 0 MESE(S) -OPERACION DE SERVICIOS DE TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL, ANALISIS DE COSTOS, ADMINISTRACIÓN MARITIMA Y FLUVIAL	INGENIERIA COMERCIAL, ADMINISTRACION, GESTION EMPRESARIAL, NAVAL O CARRERAS AFINES: NORMAS Y TECNICAS EN EL DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DEL TRANSPORTE MARITIMO Y FLUVIAL	ORIENTACION / ASESORAMIENTO: OFRECER GUIAS/ SUGERENCIAS A LOS DEMAS PARA QUE TOMEN DECISIONES * PENSAMIENTO ANALITICO: ANALIZAR O DESCOMPONER INFORMACION Y DETECTAR TENDENCIAS, PATRONES, RELACIONES, CAUSAS, EFECTOS, ETC. * PENSAMIENTO CRITICO: UTILIZAR LA LOGICA Y EL ANALISIS PARA IDENTIFICAR LA FORTALEZA O DEBILIDAD DE ENFOQUES O PROPOSICIONES	MONITOREO Y CONTROL. * SUPERVISA Y ELABORA INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADO UNIDAD CONFORME AL PLAN DE LA DIRECCIÓN Y/O APROBADOS POR LA SPTMF. * INSPECCIÓN DE PRO O SERVICIOS. * ORIENTACIÓN / ASESORAMIENTO. * PERCEPCIÓN DE SISTEMAS Y ENTORNO. * INSPECC PRODUCTOS O SERVICIOS. * MONITOREO Y CONTR MONITOREO Y CONTROL.
OFICINISTA - SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	675	COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA - SPTMF	GUAYAQUIL	BACHILLERATO BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD, CIENCIAS SOCIALES	1 AÑO(S) - 0 MESE(S) -MANEJO DE PROGRAMAS DE COMPUTACIÓN, TÉCNICAS DE ARCHIVO Y MICROSOFT OFFICE	Administración, contabilidad, ciencias sociales: PRODUCTOS Y SERVICIOS EN EL MANEJO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	COMPRESIÓN DE LECTURA: COMPRENDER ORACIONES Y PÁRRAFOS ESCRITOS EN DOCUMENTOS DE TRABAJO * RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN: CONOCER COMO LOCALIZAR E IDENTIFICAR INFORMACIÓN ESENCIAL * HABLADO: HABLAR CON LOS DEMÁS DE MANERA CLARA Y COMPRESIBLE	ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN * MANEJO DE RECURSOS MATERIALES * PENSAMIENTO CRÍTICO * DESTREZA MATEMÁTICA * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN * HABILIDAD ANALÍTICA (ANÁLISIS DE PRIORIDAD, CRITERIO LÓGICO, SENTIDO COMÚN)
SECRETARIA DE DIRECCION -SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3	675	DIRECCION DE PUERTOS -SPTMF	GUAYAQUIL	BACHILLERATO BACHILLER SECRETARIADO EJECUTIVO, COMERCIO O ADMINISTRACION	1 AÑO(S) - 0 MESE(S) -MANEJO DE PROGRAMAS DE OFICINA, TECNICAS DE AMINISTRACION DOCUMENTAL, QUIPUX Y ATENCIÓN AL PÚBLICO, TAQUIGRAFIA, TECNICA DE ARCHIVO	Secretariado ejecutivo, Comercio exterior: SISTEMA DOCUMENTAL QUIPUX Y ATENCIÓN AL PÚBLICO, OFIMÁTICA, TAQUIGRAFIA, TÉCNICAS DE ARCHIVO.	PENSAMIENTO CONCEPTUAL: APLICAR O CREAR NUEVOS CONCEPTOS PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS COMPLEJOS * MANEJO DEL TIEMPO: MANEJAR EL PROPIO TIEMPO Y EL DE LOS DEMÁS * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: ENCONTRAR FORMAS DE ESTRUCTURAR O CLASIFICAR DISTINTOS NIVELES DE INFORMACION.	EXPRESIÓN ORAL * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMA COMPRESIÓN ESCRITA * EXPRESIÓN ORAL * EXPR ESCRITA * MANEJO DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN MATERIALE * ORGANIZACION DE LA INFORMACIÓN * COMPRESIÓN ESCRITA
TECNICO DE ARCHIVO DE SPTMF	1	SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 4	733	COORDINACION ADMINISTRATIVA FINANCIERA - SPTMF	GUAYAQUIL	BACHILLERATO BACHILLER, TECNICO SUPUNIOR	1 AÑO(S) - 0 MESE(S) -TECNICAS DE ARCHIVO Y MANEJOS DE LA INFORMACION	Técnicas de archivo y Manejo de información: MONITOREO Y CONTROL DE LA DOCUMENTACION	TRABAJO EN EQUIPO: COOPERAR Y TRABAJR DE MANERA COORDINADA CON LOS DEMÁS * ORGANIZACION DE LA INFORMACION: ENCONTRAR FORMAS DE ESTRUCTURAR O CLASIFICAR DISTINTOS NIVELES DE INFORMACION * MONITORE Y CONTROL: EVALUAR CUÁN BIEN ESTÁ ALGO O ALGUIEN APRENDIENDO O HACIENDO ALGO.	RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN. * RECOPIACIÓN INFORMACIÓN. * ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACION: ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. * ORGANIZAC LA INFORMACIÓN.

FECHA DE INICIO: 2013-01-06 15:20:51

FECHA FIN: 2013-01-13 15:23:11

MAYOR INFORMACION: Para mayor información del concurso, por favor visite la página web [www.socioempleo.gob.ec](http://www.socioempleo.gob.ec) y de un clic en el lugar donde aparece el nombre de esta institución

RECUERDE: Para postular en los concursos de méritos y oposición en las Instituciones del Estado, SOLO necesita aplicar al concurso electrónicamente a través del sitio [www.socioempleo.gob.ec](http://www.socioempleo.gob.ec)



[WWW.MTOP.GOB.EC](http://WWW.MTOP.GOB.EC)



*Avanzando Patrón*