

## Gerencia Administrativa Informa

Base Legal: Resolución de Consejo Politécnico del 15 de mayo de 2013.

## GERENCIA ADMINISTRATIVA

Gestionar y administrar los procesos de talento humano, servicios administrativos y de mantenimiento de infraestructura física y deportivas, de seguridad físicas y de seguridad industrial; así como coordinar la consecución de los planes, programas y proyectos necesarios para el desarrollo administrativo de la ESPOL.

## TALENTO HUMANO

## ADQUISICIÓN Y SUMINISTROS

## SERVICIOS GENERALES

## SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

## Dirección

Impulsar el desarrollo del talento humano como factor clave de éxito de la organización y gestión institucional, con altos niveles de eficiencia y eficacia, para coadyuvar en el logro de la misión de la gestión institucional.

Gestionar la adquisición oportuna de bienes y suministros a proveedores calificados, conforme especificaciones requeridas por las diferentes unidades.

Evaluar las necesidades, planificar y ejecutar un sistema de mantenimiento y seguridad de las instalaciones físicas, bienes muebles e inmuebles de la Institución.

Planificar, gestionar y administrar los recursos con el objetivo de levantar los niveles de autoprotección en temas de seguridad física, industrial y de salud ocupacional.

## Misión

# GERENCIA ADMINISTRATIVA

## Dirección de Seguridad y Salud Ocupacional

### MISIÓN

Planificar, gestionar y administrar los recursos con el objetivo de levantar los niveles de autoprotección en temas de seguridad física, industrial y de salud ocupacional.

### Procesos

### Subprocesos

### Principales Productos

### Referencia /Archivo

#### PLANIFICACIÓN

Estudios de diagnóstico para la planificación estratégica institucional.	
Estudios de factibilidad para postulación de proyectos.	
Fichas técnicas de proyectos postulados por la unidad.	
Plan Operativo Anual (POA) de la unidad.	
Reportes de cumplimiento del Plan Operativo Anual de la unidad.	
Solicitudes de reprogramación del POA de la unidad.	

#### SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Informe de la evaluación de los riesgos ocupacionales.	
Planes de emergencia ante riesgos analizados.	
Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional actualizado.	Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo de la Escuela Superior Politécnica del Litoral 4297 / <a href="http://www.dspace.espol.edu.ec">www.dspace.espol.edu.ec</a>
Protocolo de Seguridad y Salud Ocupacional	
Plan anual de capacitación en Seguridad y Salud Ocupacional.	
Informe del cumplimiento de las políticas y manual de seguridad y salud ocupacional.	
Propuesta de reforma al Manual de Seguridad y Salud Ocupacional.	
Plan anual de insumos y equipos de seguridad ocupacional.	

#### PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES INSTITUCIONALES

#### MITIGACION DE RIESGOS Y DESASTRES

Estudios sobre prevención de riesgos naturales y antrópicos en el ámbito institucional	
Plan integral de seguridad y gestión de riesgos naturales.	
Proyectos de normas internas en materia de seguridad y gestión de riesgos naturales.	
Informes sobre las acciones de salvamento, rescate, socorro y asistencia, durante y después de ocurrido un desastre.	
Informes sobre las acciones de rehabilitación, reconstrucción y reactivación para recuperar los recursos afectados luego de un desastre.	
Plan de evacuación en caso de desastres naturales o estado de emergencia	Plan de Emergencia. Febrero 2013
Plan de emergencia de las instalaciones de la ESPOL.	

#### ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE ORGANISMOS EXTERNOS

Oficios y/o proyectos de oficio de respuesta a requerimientos de organismos externos	
--	--

## Link:

- **REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DEL LITORAL 4297**

<http://www.dspace.espol.edu.ec/bitstream/123456789/21165/1/4297%20REGLAMENTO%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%20DE%20ESCUELA%20SUPERIOR%20POLITECNICA%20DEL%20LITORAL%20-%20ESPOL.pdf>

- **PLAN DE EMERGENCIA DE ESPOL**

[..\..\SySo\PLAN DE EMERGENCIA ESPOL\PLAN-DE-EMERGENCIA \(3\).pdf](..\..\SySo\PLAN DE EMERGENCIA ESPOL\PLAN-DE-EMERGENCIA (3).pdf)